



VÝZVA NA PREDKLADANIE PROJEKTOV

Číslo: JPD3 - 2005/2.1/01

JEDNOTNÝ PROGRAMOVÝ DOKUMENT NUTS II BRATISLAVA CIEĽ 3

- Priorita č. 2:** Rozvoj celoživotného vzdelávania a podpora rozvoja výskumu a vývoja v kontexte zvyšovania kvality ľudských zdrojov
- Opatrenie č. 2.1:** Stimulovanie a skvalitňovanie vzdelávania pre potreby zamestnávateľov a podnikateľského sektora

vyhlásená

**Riadiacim orgánom pre Jednotný programový dokument NUTS II
Bratislava Cieľ 3
Odbor RO pre JPD Cieľ 3
Sekcia riadenia ESF**

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

*Bratislava
dňa 1. júla 2005*

1. Vymedzenie výzvy

Žiadatelia o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z ESF (ďalej len žiadatelia) môžu na základe výzvy predkladať projekty v rámci Jednotného programového dokumentu NUTS II - Bratislava Cieľ 3 (ďalej len JPD Cieľ 3). Výzva je zameraná na opatrenie 2.1 priority 2 JPD Cieľ 3:

Priorita č. 2:

Rozvoj celoživotného vzdelávania a podpora rozvoja výskumu a vývoja v kontexte zvyšovania kvality ľudských zdrojov

Opatrenie č. 2.1:

Stimulovanie a skvalitňovanie vzdelávania pre potreby zamestnávateľov a podnikateľského sektora

Cieľom opatrenia 2.1 je zvýšiť adaptabilitu a konkurencieschopnosť podnikov prostredníctvom zvyšovania kvalifikácie zamestnaných osôb. Opatrenie je zamerané aj na podporu realizácie vzdelávacích aktivít pre inštitúcie verejného a súkromného sektora v súvislosti s potrebami trhu práce v bratislavskom regióne. Pomoc je adresovaná výhradne podnikom, inštitúciám a cieľovým skupinám pôsobiacim na území Cieľa 3 t.j. Bratislavského samosprávneho kraja (okresy Malacky, Pezinok, Senec a všetky mestské časti hl. m. Bratislava).

2. Účel výzvy

Výzva je zameraná na poskytovanie potrebnej kvalifikácie a na zvyšovanie odbornosti zamestnancov a zamestnávateľov, malých a stredných podnikateľov, s dôrazom na malé a stredné podniky pôsobiace v oblasti Cieľa 2. Implementáciou opatrenia je poverené Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako Riadiaci orgán. Projekty realizované v rámci tejto výzvy nie sú zamerané na zvýšenie dosiahnutého stupňa vzdelania

3. Špecifické ciele výzvy

- 1. Zvýšiť kvalifikačný potenciál zamestnaných ľudí zvýšením počtu a kvality programov ďalšieho vzdelávania a rekvalifikácie s dôrazom na programy pre potreby novovzniknutých stredných a malých podnikov a podnikov prechádzajúcich reštrukturalizáciou.*
- 2. Stimulovať dopyt zamestnávateľov regiónu na ďalšie vzdelávanie zamestnancov, ktorí sú ohrození rizikom straty zamestnania alebo majú nízku úroveň kvalifikácie a zručností, za účelom zvýšenia flexibility pracovnej sily.*

3. *Stimulovať dopyt zamestnávateľov na ďalšie vzdelávanie zamestnancov stredných a malých podnikov, ktoré spadajú do oblastí Cieľa 2¹, so zameraním na novovzniknuté stredné a malé podniky, najmä v oblasti cestovného ruchu.*
4. *Podpora ďalšieho vzdelávania školenia zamestnancov štátnej a verejnej správy.*

V rámci predloženej výzvy sú podporované projekty zamerané na **realizáciu nasledovných aktivít:**

- vzdelávacie kurzy zamerané na získanie podnikateľských zručností
- vzdelávacie kurzy zamerané na zlepšenie manažérskych zručností pre podnikateľov a riadiacich pracovníkov
- vzdelávanie v oblasti IT zručností, jazykových znalostí a v oblasti novej legislatívy
- kurzy profesného vzdelávania
- vzdelávanie k získaniu odbornej spôsobilosti
- programy zamerané na adaptabilitu zamestnancov a zamestnávateľov pri zavádzaní nových technológií a reštrukturalizácii
- analýza potrieb vzdelávania a odbornej prípravy
- vzdelávanie zamestnancov opúšťajúcich podnik
- špecifické vzdelávanie pre podnikateľské subjekty vstupujúce do priemyselných parkov
- vzdelávanie zamestnancov štátnej a verejnej správy
- programy vzdelávania zamestnancov malých a stredných podnikov s dôrazom na podniky spadajúce pod Cieľ 2
- sprievodné opatrenia umožňujúce záujemcom o zamestnanie zúčastňovať sa vzdelávacích aktivít za účelom nájdenia si pracovného uplatnenia alebo zmeny doterajšieho

¹ Cieľ 2 - cieľové územie Bratislavského samosprávneho kraja, ktoré predstavujú okresy Malacky, Pezinok a Senec a päť mestských častí hlavného mesta SR Bratislavy: Záhorská Bystrica, Vajnory, Rusovce, Jarovce a Čuňovo. Riadiacim orgánom pre Jednotný programový dokument JPD Cieľ 2 je Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR (www.build.gov.sk). Prioritou Jednotného programového dokumentu JPD Cieľ 2 je podpora hospodárskej činnosti a trvalo udržateľného rozvoja cieľového územia, predovšetkým rozvoj podnikateľských aktivít a služieb v oblasti cestovného ruchu.

Z prostriedkov ESF nie je možné podporiť vzdelávacie aktivity, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov SR, ako je Zákonník práce /napr. vzdelávanie v oblasti bezpečnosti pri práci/.

V prípade, ak žiadateľ predkladá projekt ako **ponuku** vzdelávania adresovanú verejnosti je potrebné preukázať záujem o dané vzdelávanie.

4. Cieľové skupiny osôb, na ktoré bude projekt zameraný

- záujemcovia o zamestnanie /v zmysle § 7 zákona NR SR č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zamestnanci /s výnimkou zamestnancov organizácií priamo riadených Ministerstvom školstva SR, na ktoré sa vzťahujú výzvy príslušného rezortu/
- skupiny obyvateľstva ohrozené stratou zamestnania
- samostatne zárobkovo činné osoby, malí a strední podnikatelia

5. Oprávnení žiadatelia

- orgány a subjekty regionálnej a miestnej správy a samosprávy;
- subjekty mimovládneho sektora²;
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené orgánmi štátnej správy a samosprávy;
- vysoké školy;
- zamestnávateľa;
- malé a stredné podniky³;
- veľké podniky⁴;

Oprávnenými žiadateľmi sú aj subjekty súkromného sektora, ktoré sú účastníkmi hospodárskej súťaže. **Tieto sú povinné sa riadiť pri predkladaní a realizácii projektov ustanoveniami príslušnej schémy štátnej pomoci, resp. schémy pomoci de minimis⁵.** V zmysle Doplnku JPD Cieľ 3 do tejto kategórie oprávnených žiadateľov patria:

- zamestnávateľa (v zmysle Schémy štátnej pomoci)
- samostatne zárobkovo činné osoby
- malé a stredné podniky
- veľké podniky
- súkromní poskytovatelia sociálnych služieb spadajúcich pod sprievodné aktivity

² Za subjekt **mimovládneho sektora** možno považovať - občianske združenie, neziskovú organizáciu poskytujúcu všeobecne prospešné služby, nadáciu vykonávajúcu verejnoprospešnú činnosť v zmysle zákona č.34/2002 Z.z., neinvestičný fond vykonávajúci verejnoprospešnú činnosť v zmysle zákona č. 147/1997 Z.z., účelovú organizáciu cirkvi v zmysle zákona č. 308/1991 Zb. alebo organizáciu s medzinárodným prvkom v zmysle zákona č. 116/1985 Zb.

³ Schéma štátnej pomoci na vzdelávanie, Príloha č. 5 Definícia malých a stredných podnikov § 2 (2) Obchodného zákonníka

⁴ Veľký podnik je každý podnik, ktorý nespĺňa aspoň jedno z kritérií uvedených v Schéme štátnej pomoci na vzdelávanie, v Príloha č. 5 Definícia malých a stredných podnikov

⁵ V zmysle schémy de minimis príjmcami pomoci sú aj združenia profesijne príbuzných fyzických osôb oprávnených na podnikanie podľa § 69 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní.

Schémy, na ktoré sa vzťahuje predložená výzva:

- Schéma štátnej pomoci na vzdelávanie – evidovaná pod číslom *Schéma ŠP - 003 /04*
- Schéma na vzdelávanie (Schéma pomoci de minimis) - evidovaná pod číslom *Schéma DM – 010/04*

Úplné znenie schém nájde žiadateľ v prílohe výzvy na predkladanie projektov, resp. na www.esf.gov.sk.

6. Partnerstvo

Žiadateľ môže mať pri realizácii partnera. Partner je právnická osoba zúčastňujúca sa na projekte (podieľa sa na realizácii projektu – finančne, know-how).

Partnerom môže byť len organizácia registrovaná a sídliaca na území Slovenskej republiky. Partner musí spĺňať rovnaké kritériá ako žiadateľ a oprávneným partnerom sú tie subjekty, ktoré spĺňajú kritériá oprávnenosti žiadateľa.

Náklady, ktoré vzniknú partnerom zúčastňujúcim sa na tvorbe a realizácii projektu, nie sú oprávnenými nákladmi projektu. Zároveň partneri nesmú mať zisk z realizácie projektu.

Aj v prípade uplatnenia princípu partnerstva je nevyhnutné obstarávanie všetkých tovarov a služieb v projekte realizovať v súlade so zákonom č. 523/2003 o verejnom obstarávaní.

7. Monitorovacie a hodnotiace ukazovatele projektu

Zoznam monitorovacích a hodnotiacich ukazovateľov určených pre príslušné opatrenie je uvedený v Doplnku programu JPD NUTS II Bratislava Cieľ 3. Zo zoznamu si žiadateľ zvolí ukazovatele, ktoré sa vzťahujú k jeho projektu (ukazovatele označené „x“ sú povinné). Ukazovatele uvedené v doplnku sú prispôbobe monitorovaniu na úrovni opatrenia a je možné ich ďalej modifikovať žiadateľom pre potreby svojho projektu takým spôsobom, aby poskytli Riadiacemu orgánu dostatočnú a úplnú informáciu o napĺňaní cieľov projektu.

Ukazovatele je nevyhnutné sledovať počas celej realizácie projektu a prostredníctvom monitorovacích správ informovať riadiaci orgán – MPSVR SR o pokroku pri realizácii projektu a o napĺňaní cieľov uvedených v projekte. Bližšie informácie o monitorovacích správach sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

8. Finančné vymedzenie

| | |
|-----------------------------------|---------------|
| Minimálna výška pomoci na projekt | 2 000 000 Sk |
| Maximálna výška pomoci na projekt | 20 000 000 Sk |

9. Miera spolufinancovania a systém platieb

Výška pomoci predstavuje sumu nenávratného finančného príspevku z Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu SR. Miera spolufinancovania projektu z vlastných zdrojov žiadateľa je určená nasledovne:

| Žiadatelia z verejného sektora a mimovládneho sektora | Podiel spolufinancovania vlastnými zdrojmi |
|---|---|
| ▪ štátne rozpočtové a príspevkové organizácie a subjekty mimovládneho sektora | 0 % |
| ▪ orgány a subjekty regionálnej a miestnej správy a samosprávy, vysoké školy | 5 % |

Na základe Koncepcie systému finančného riadenia štrukturálnych fondov sa systém platieb upravuje nasledovne:

- a) Pre subjekty verejného sektora sa financovanie projektu uskutočňuje prostredníctvom zálohových platieb alebo formou refundácie. Žiadosť o zálohovú platbu môže žiadateľ predložiť po podpise zmluvy a po začatí realizácie projektu spolu s dokladmi overujúcimi začatie realizácie projektu.
- b) Pre subjekty mimovládneho a súkromného sektora sa financovanie projektu uskutočňuje len systémom refundácie.

Miera spolufinancovania projektu ak žiadateľom je subjekt zo súkromného sektora, ktorý je účastníkom hospodárskej súťaže⁶:

Žiadateľ zo súkromného sektora, ktorý je účastníkom hospodárskej súťaže realizuje všetky aktivity **na svojich zamestnancov** podľa pravidiel štátnej pomoci, ktoré sú upravené v jednotlivých **schémach pomoci** uvedených vyššie. Schémy uvádzajú tzv. intenzitu pomoci, ktorá vyjadruje výšku pomoci ako percento z oprávnených nákladov. Intenzita pomoci môže mať rôznu výšku v závislosti od typu vzdelávania, cieľovej skupiny a pod. V zmysle Koncepcie finančného riadenia štrukturálnych fondov sa neodporúča v jednom projekte aplikovať rôzne výšky intenzity pomoci. V danom prípade žiadateľ predkladá dva projekty, každý pre určitú výšku intenzity pomoci alebo v prípade jedeného projektu požaduje len jednu (nižšiu) mieru pomoci.

Na základe Koncepcie systému finančného riadenia štrukturálnych fondov sa financovanie projektu pre subjekty súkromného sektora uskutočňuje prostredníctvom refundácie uskutočnených výdavkov.

⁶ Medzi subjekty **zo súkromného sektora, ktoré sú účastníkmi hospodárskej súťaže** patria: fyzické osoby oprávnené na podnikanie v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, združenia malých a stredných podnikateľov v zmysle § 20f Občianskeho zákonníka a združenia profesijne príbuzných fyzických osôb oprávnených na podnikanie podľa § 69 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní.

10. Oprávnené výdavky

Základný rámec oprávnenosti výdavkov určuje Nariadenie komisie ES č. 448/2004 o pravidlách oprávnenosti financovania štrukturálnymi fondmi.

Rozpis oprávnených výdavkov v rámci realizovaných aktivít je uvedený v **Doplnku programu JPD Cieľ 3** (kapitola. 4. Podrobný popis opatrení) a v **Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**. Pre žiadateľov, ktorí postupujú podľa Schémy štátnej pomoci, resp. Schémy de minimis je záväzný aj rozpis oprávnených výdavkov uvedený v schémach.

Nenávratný finančný príspevok na projekt sa poskytuje až na základe rozhodnutia komisie pre výber projektov a po potvrdení rozhodnutia zo strany ministra práce, sociálnych vecí a rodiny (*bližšie informácie sú uvedené v kapitole 5. Mechanizmus riadenia, monitorovania a hodnotenia Doplnku programu JPD Cieľ 3*).

Pred schválením projektu a podpisom zmluvy neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

11. Hodnotiace kritériá

Zoznam hodnotiacich kritérií schválených Monitorovacím výborom pre JPD Cieľ 3, na základe ktorých sa budú hodnotiť predložené projekty je uvedený v Doplnku Programu JPD Cieľ 3 (*Príloha č. 6*).

12. Dĺžka trvania projektu

Minimálna dĺžka trvania projektu je 6 mesiacov.
Maximálna dĺžka trvania projektu je 24 mesiacov.

13. Časové vymedzenie výzvy a spôsob doručenia projektového spisu

| | |
|---|---|
| Termín vyhlásenia výzvy | 1. júl 2005 |
| Termín ukončenia predkladania projektov | 20. september 2005, do 16.00 hod. (platí v prípade osobného doručenia projektu) |

Projektový spis v písomnej podobe vrátane príloh žiadateľ predloží **v jednom origináli a v 4 kópiách**. K Projektovému spisu priloží aj jeden exemplár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok, Logickú plánovaciu maticu a Maticu personálneho zabezpečenia na elektronickom médiu (**disketa, CD nosič**). Uvedené kópie Projektového spisu spolu s jednou kópiou na elektronickom médiu žiadateľ predloží v zalepenej obálke (resp. podobnom uzavretom obale) na MPSVR SR ako doporučenú zásielku, osobne, alebo kuriérom. Originál aj každá kópia žiadosti spolu so všetkými prílohami musia byť zviazané jednotlivo hrebeňovou alebo porovnatel'nou väzbou.

Žiadosť musí byť potvrdená podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa. Podpísaním žiadosti žiadateľ potvrdzuje správnosť údajov. Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky výzvy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.

Žiadateľ označí spisový obal nasledovne:

- „**PROJEKT ESF - NEOTVÁRAŤ**“
- **označenie kódu príslušnej výzvy „JPD3 - 2005/2.1/01“**
- **meno žiadateľa**
- **adresa žiadateľa**

Projekt je potrebné doručiť na adresu:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Špitálska 6
816 43 Bratislava

Sekcia riadenia Európskeho sociálneho fondu
Odbor riadiaceho orgánu JPD NUTS II Bratislava Cieľ 3

Uzávierka predkladania žiadostí je dňa **20. septembra 2005 o 16.00 hod.** v prípade osobného doručenia. V prípade doručenia poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky.

Predpokladaný termín oznámenia výsledkov výberu projektov a vydanie rozhodnutia o poskytnutí, resp. neposkytnutí nenávratného finančného príspevku na realizáciu projektu bude žiadateľovi oznámené po uzávierke prijímania projektov (bližší termín bude zverejnený na internetovej stránke).

Ďalšie informácie pre vypracovanie Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku s povinnými prílohami (sú súčasťou Projektového spisu, ktorý je dostupný v elektronickej verzii na web stránke www.esf.gov.sk a www.employment.gov.sk pri každej výzve).

- Žiadateľ vyplní Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v slovenskom jazyku.
- Žiadateľ musí dodržať predpísané formáty Projektového spisu a priložiť všetky požadované prílohy v predpísanom počte.
- Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku sa vyplní vo všetkých bodoch presne, jednoznačne a zrozumiteľne, písacím strojom alebo na počítači (rukou písané žiadosti budú zamietnuté). Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom a potvrdená pečiatkou štatutárneho zástupcu.
- Ak sa na projekte podieľajú partneri, musia byť súčasťou Projektového spisu nimi podpísané a potvrdené rovnaké čestné prehlásenia, aké dáva žiadateľ.

- V rámci horizontálneho princípu rovnosti príležitostí uplatňovaného na všetkých úrovniach JPD NUTS II Bratislava Cieľ 3 je nutné prispievať realizáciou projektu k podpore rovnosti príležitostí žien a mužov.
- Akreditácia MŠ SR alebo iných relevantných inštitúcií nie je požadovaná, pokiaľ sa nevyžaduje zo zákona.

Bližšie informácie ohľadne monitorovania a hodnotenia pomoci, publicity projektu, archivácie projektovej dokumentácie, realizácie projektov, riešenia možných nezrovnalostí a ukončenia projektov uvádza Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

14. Ostatné informácie

Žiadateľom o finančný nenávratný príspevok dôrazne doporučujeme konzultovať prípravu projektu priamo s pracovníkmi RO JPD Cieľ 3, aby sa vyhli prípadnému vyradeniu projektu z formálnych dôvodov alebo z dôvodu neprijateľnosti žiadosti.

Otázky týkajúce sa výzvy môžete zasielať elektronicky na adresu grecnerova@employment.gov.sk, jpd3@employment.gov.sk alebo faxom na číslo 02/5975 2421. Písomné dotazy prosím označte kódom - „**JPD3-2005/2.1/01**“. Najčastejšie otázky spolu s odpoveďami budú publikované na stránke www.esf.gov.sk a www.employment.gov.sk.

Osobné konzultácie sú možné vždy v pondelok, v čase od 9.00 hod. do 13.00 hod. Prosíme, aby ste Váš záujem o osobné konzultácie nahlásili vopred na telefónnom čísle 02/5975 2420.

Telefonicke sa môžete informovať vždy v stredu a v piatok, v čase od 9.00 hod do 13.00 hod na čísle 02/5975 2420. Kontaktnou osobou je Ing. Alena Grečnerová.

Záväzné sú len informácie poskytnuté v písomnej forme.

- **Jeden žiadateľ môže v rámci tejto výzvy predložiť viac návrhov projektov.**
- **Riadiaci orgán posielá po obdržaní Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku žiadateľovi Potvrdenie o prijatí žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.**
- **V prípade neúplnosti projektového spisu si zástupca Riadiaceho orgánu vyžiada doplnenie príloh od žiadateľa. V prípade nedoplnenia chýbajúcich príloh v stanovenom termíne bude žiadosť vyradená.**

Informácie o udelení príspevkov na projekty v rámci ESF z tejto výzvy budú publikované na stránke www.esf.gov.sk a www.employment.gov.sk.

Súčasťou výzvy sú:

- Projektový spis (Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku s povinnými prílohami)**

- b) Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (slúži ako návod na vypracovanie Projektového spisu)**
- c) Podporné dokumenty (slúžia ako zdroj ďalších dôležitých informácií pri vypracovaní Projektového spisu)**
- **Doplnok programu JPD NUTS II Bratislava Cieľ 3**
 - **manuál verejného obstarávania**
 - **manuál publicity**
 - **hodnotiaca tabuľka**
 - **štatút a rokovací poriadok komisie na výber projektov**
 - **schémy štátnej pomoci**

Uvedené materiály tvoria súčasť výzvy publikovanej v elektronickej verzii na web stránke www.esf.gov.sk a www.employment.gov.sk.

Informácie k výzve možno taktiež získať na web stránke www.strukturalnefondy.sk.