



*Nórsky finančný
mechanizmus*



*Slovenská
republika*



*Finančný mechanizmus
EHP*



FOND NIL NA PODPORU SPOLUPRÁCE V OBLASTI VZDELÁVANIA

**Výzva na predkladanie žiadostí
o nenávratný finančný príspevok**

**Podpora spolupráce slovenských stredných škôl a vysokých škôl
s Nórskom, Islandom a Lichtenštajnskom**

**Kód výzvy:
0002**

Vyhlásená:

SAIA, n. o.



1. 10. 2008

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

V máji 2004 sa Európsky hospodársky priestor (EHP) rozšíril o ďalších 10 krajín. 28 členov začalo využívať spoločný prístup k vnútornému trhu, ktorý charakterizujú štyri slobody – sloboda tovaru, služieb, kapitálu a osôb. V rovnakom čase Island, Lichtenštajnsko a Nórsko, krajiny, ktoré nie sú členmi Európskej únie, vytvorili Finančný mechanizmus EHP (FM EHP) a Nórsky finančný mechanizmus (NFM) na podporu sociálnej a ekonomickej kohézie v rámci rozšíreného EHP. Cieľom tejto pomoci je prispieť k zmierneniu hospodárskych a sociálnych nerovností v Európskom hospodárskom priestore prostredníctvom grantov na investičné a rozvojové projekty v rôznych oblastiach. Viac informácií nájdete na www.eeagrants.org.

Špecifickou formou podpory na základe prílohy C Memoranda o porozumení k implementácii FM EHP a prílohy C Memoranda o porozumení pri implementácii NFM je Fond na podporu spolupráce medzi školami/štipendiá. Na financovaní Fondu participuje aj Slovenská republika. Fond sa implementuje formou blokového grantu prostredníctvom sprostredkovateľa, ktorého úlohou je poskytovať menšie granty konečným prijímateľom na základe definovaných podmienok a kritérií a dohliadať na správne vynakladanie týchto prostriedkov.

SAIA, n. o. sa stala sprostredkovateľom blokového grantu na základe schválenej žiadosti „Fond NIL na podporu spolupráce v oblasti vzdelávania“ (ďalej „Fond NIL“) predloženej v rámci otvorenej výzvy vyhlásenej Úradom vlády SR ako Národným kontaktným bodom pre tieto finančné mechanizmy. Žiadosť SAIA, n. o. bola schválená tak Výborom pre finančný mechanizmus, ako aj Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva.

2. CIEĽ BLOKOVÉHO GRANTU

Fond NIL je vytvorený s cieľom posilnenia bilaterálnej a multilaterálnej spolupráce medzi študentmi, učiteľmi a odborníkmi stredných a vysokých škôl pôsobiacich v Slovenskej republike s partnermi v Nórsku, na Islande a v Lichtenštajnsku prostredníctvom vytvárania spolupracujúcich sietí.

Cieľom výzvy je výber projektov, ktoré prispievajú k vytvoreniu a rozšíreniu spolupráce a podporia vzájomné spoznanie sa študentov a učiteľov stredných a vysokých škôl, doktorandov a výskumných pracovníkov vysokých škôl z cieľových krajín. Účelom je napomáhať pri výmene skúseností, vytváraní spoločných študijných programov, zaktivizovaní organizovania seminárov a odborných exkurzií, ako aj spoznávaní kultúry a jazyka všetkých zúčastnených krajín.

3. OBLASTI PODPORY

Fond NIL podporí v rámci schválených projektov nasledujúce typy aktivít:

- a) mobility študentov
 - študenti stredných škôl – min. dvojtýždňové študijné pobyty
 - študenti vysokých škôl – minimálna dĺžka študijného pobytu 1 semester, maximálna dĺžka študijného pobytu 1 rok
 - doktorandi – minimálna dĺžka študijného pobytu 1 mesiac, maximálna dĺžka študijného pobytu 1 rok
- b) učiteľské mobility, mobility výskumných pracovníkov
- c) prednáškové pobyty
- d) organizovanie spoločných jazykových kurzov (slovenčina v kombinácii s nórcinou, islandčinou, resp. nemčinou)

- e) kurzy a exkurzie s rôznym odborným zameraním
- f) bilaterálne a multilaterálne konferencie a semináre v rámci Slovenska, Nórska, Islandu a Lichtenštajnska
- g) spoločné študentské konferencie a semináre
- h) vydávanie spoločných učebných pomôcok a vedeckých publikácií, hlavne ako výsledok spoločného projektu
- i) vypracovanie spoločných študijných programov a diplomov (Joint Degrees),
- j) podpora zvýšenia záujmu o slovenský jazyk v Nórsku, na Islande a v Lichtenštajnsku a o nórčinu, islandčinu a nemčinu na Slovensku (napr. podpora lektorov jazyka a kultúry)

Rôzne typy aktivít je možné kombinovať tak, aby tvorili ucelený projektový zámer.

A. Stredné školy

Projekty stredných škôl by sa mali zamerať najmä na nasledovné témy:

- výmena skúseností zo vzdelávania o životnom prostredí;
- vedenie žiakov k uvedomeniu si dôležitosti ochrany životného prostredia (vrátane ochrany biodiverzity a manažovania odpadu);
- spoznávanie rôznorodého kultúrneho dedičstva jednotlivých krajín a spôsoby jeho zachovania (uvedomenie si dôležitosti kultúrneho prostredia môže pomôcť mladým ľuďom v mestách a obciach pri hľadaní ich vlastnej identity);
- spoznávanie folklórnych tradícií a histórie jednotlivých krajín.

B. Vysoké školy

Projekty vysokých škôl, podporujúce bilaterálnu a multilaterálnu spoluprácu, je možné zamerať na ľubovoľnú vzdelávaciu, či vednú oblasť. V prípade mobility študentov alebo doktorandov musí ísť o študijné programy akreditované v prijímajúcej krajine. Mobilita študentov a doktorandov musí byť vysielajúcou školou uznaná ako súčasť riadneho štúdia.

4. OPRAVNENÍ ŽIADATELIA

4.1 Definícia oprávnených žiadateľov

Oprávneným žiadateľom o finančné prostriedky z Fondu NIL je stredná škola (zaradená do siete škôl v SR) alebo štátom uznaná vysoká škola.

Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej „NFP“) môžu predkladať oprávnení žiadatelia pôsobiaci v rámci územia Slovenskej republiky.

Oprávnený žiadateľ musí byť právnickou osobou registrovanou v Slovenskej republike.

Oprávnený žiadateľ musí mať za partnera minimálne jednu zahraničnú partnerskú organizáciu (strednú alebo vysokú školu) z minimálne jednej z cieľových krajín – Nórsko, Island, Lichtenštajnsko.

Žiadateľ môže mať aj partnerov zo Slovenskej republiky. Tieto slovenské partnerské organizácie musia spĺňať podmienky oprávnenosti kladené na oprávneného žiadateľa v rámci tejto výzvy.

Všetky partnerské organizácie musia vyjadriť písomný súhlas s účasťou na aktivitách projektu, podpísaný štatutárnym zástupcom a overený oficiálnou pečiatkou partnerskej organizácie.

4. 2 Kategórie oprávnených žiadateľov (konečných prijímateľov resp. príjemcov pomoci¹)

Kategória a) – oprávnení žiadatelia (stredné a vysoké školy), ktorí nie sú podnikateľmi podľa §2 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo záujmovým združením právnických osôb podľa §20f Občianskeho zákonníka.

Kategória b) – oprávnení žiadatelia (stredné a vysoké školy), ktorí sú podnikateľmi podľa §2 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo záujmovým združením právnických osôb podľa §20f Občianskeho zákonníka.

5. ZÁKLADNÉ FINANČNÉ ÚDAJE

5. 1 Finančné prostriedky určené na výzvu

Celková suma určená na výzvu č. 0002 je **710 050 EUR**, t.j. 21 390 966,30 Sk². Ide o príspevok z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru (v podiele 42,5%), Nórskeho finančného mechanizmu (v podiele 42,5%), ako aj príspevok zo štátneho rozpočtu SR k obom finančným mechanizmom (v podiele 15%).

5. 2 Výška nenávratného finančného príspevku pre konečných prijímateľov

Maximálna výška NFP na jeden projekt, kde konečnými prijímateľmi sú stredné školy, je **50 000 EUR** t.j. 1 506 300 Sk³; maximálna výška NFP na jeden projekt, kde konečnými prijímateľmi sú vysoké školy, je **150 000 EUR**, t.j. 4 518 900 Sk³.

V prípade konečných prijímateľov kategórie a) je výška nenávratného finančného príspevku z Finančného mechanizmu EHP, Nórskeho finančného mechanizmu, a spolufinancovania zo zdrojov štátneho rozpočtu k finančnému mechanizmu EHP a NFM **95%** z celkových oprávnených nákladov na projekt⁴.

V prípade konečných prijímateľov kategórie b) je výška nenávratného finančného príspevku z Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu **60%** z celkových oprávnených nákladov na projekt⁴.

Konečný prijímateľ kategórie a) je povinný minimálne **5%** z celkových oprávnených nákladov **financovať z vlastných zdrojov**. Konečný prijímateľ kategórie b) je povinný minimálne **40%** z celkových oprávnených nákladov **financovať z vlastných zdrojov**.

V prípade, že celkové náklady na projekt presiahnu sumu finančných prostriedkov, ktorá bola konečnému prijímateľovi pridelená z Fondu NIL, je konečný prijímateľ povinný zvyšnú časť financovať z vlastných zdrojov.

Predložením žiadosti o poskytnutie NFP nevzniká žiadateľovi právny nárok na pridelenie finančných prostriedkov z Fondu NIL.

5. 3 Oprávnené výdavky

¹ Pre účely výzvy č. 0002 a projektov s ňou súvisiacich sú príjemcovia pomoci (podnikatelia podľa §2 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo záujmové združenia právnických osôb podľa §20f Občianskeho zákonníka) označovaní všeobecne ako koneční prijímatelia alebo koneční prijímatelia kategórie b).

² Vzhľadom na to, že sa projekty schválené v rámci tejto výzvy začnú realizovať až v roku 2009, pri prepočte na Sk bol použitý konverzný kurz 30,1260 Sk/EUR.

³ Maximálna výška NFP na jeden projekt je stanovená v závislosti od typu organizácie žiadateľa (stredná škola resp. vysoká škola), nie od typu organizácie partnerov.

⁴ Pri stanovení výšky NFP z celkových oprávnených nákladov a spôsobu vyplácania NFP je rozhodujúca právna forma žiadateľa, nie partnerov.

Náklady vynaložené konečným prijímateľom, ktoré sú odôvodnené, sú doložené účtovnými dokladmi alebo dokladmi rovnakej dôkaznej hodnoty, nevyhnutné, primerané a priamo súvisia s realizáciou projektu, sa môžu považovať za oprávnené. Všeobecný rámec oprávnenosti výdavkov je určený v dokumentoch [Podrobné ustanovenia o oprávnenosti výdavkov](#), vydanom Úradom pre finančný mechanizmus v Bruseli a v [Príručke pre konečného prijímateľa/prijemcu pomoci/sprostredkovateľa blokového grantu z Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu](#), vydananej Úradom vlády SR.

Výdavky súvisiace s nehnuteľným majetkom alebo pozemkami nie sú považované za oprávnené.

Výdavky sú oprávnené len ak vzniknú počas trvania projektu, najskôr odo dňa podpisu zmluvy medzi sprostredkovateľom a konečným prijímateľom. Očakáva sa, že s realizáciou projektov bude možné začať **od 01. 04. 2009**. Realizácia všetkých aktivít v rámci projektov predložených a schválených vo výzve č. 0002 musí byť ukončená **do 28. 02. 2011**.

Ďalšie inštrukcie k zostaveniu rozpočtu sú uvedené v *Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku*, vydananej SAIA, n. o.

5. 4 Spôsob vyplácania nenávratného finančného príspevku

Sprostredkovateľ poskytuje konečným prijímateľom finančné prostriedky z FM EHP/NFM a zo štátneho rozpočtu SR vo forme nenávratného finančného príspevku.

Koneční prijímatelia kategórie a), ktorí nie sú podnikateľmi podľa §2 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo záujmovým združením právnických osôb podľa §20f Občianskeho zákonníka, sú oprávnení na financovanie formou **zálohových platieb**⁵.

Koneční prijímatelia kategórie b), ktorí sú podnikateľmi podľa §2 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo záujmovým združením právnických osôb podľa §20f Občianskeho zákonníka, sú oprávnení na financovanie formou **refundácie**⁵.

Podrobnejšie informácie o vyplácaní sú uvedené v [Príručke pre konečného prijímateľa/prijemcu pomoci/sprostredkovateľa blokového grantu z Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu](#), vydananej Úradom vlády SR, ako aj v dokumente *Financovanie podprojektov*, ktorý je zverejnený na webstránke www.saia.sk.

6. ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

6. 1 Formulár žiadosti o poskytnutie NFP

Predpokladom na získanie nenávratného finančného príspevku je predloženie riadne vyplneného formulára žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku so všetkými povinnými prílohami v požadovanom rozsahu a stanovenom formáte. Formulár žiadosti je zverejnený na www.saia.sk (časť [Fond NIL na podporu spolupráce v oblasti vzdelávania - Finančný mechanizmus EHP / Nórsky finančný mechanizmus](#))⁶.

Formulár žiadosti musí byť vyplnený na počítači v slovenskom jazyku a predložený v tlačenej aj elektronickej forme (na CD). Všetky prílohy je potrebné predložiť v tlačenej forme a v elektronickej forme na priloženom CD.

⁵ Pri stanovení výšky NFP z celkových oprávnených nákladov a spôsobu vyplácania NFP je rozhodujúca právna forma žiadateľa, nie partnerov.

⁶ Požadovaný počet kópií aj formát pre žiadosť a každú povinnú prílohu je definovaný vo formulári žiadosti aj v *Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku*.

Tlačená žiadosť sa predkladá v jednom origináli a v 4 kópiách. Tlačené verzie príloh sa predkladajú v jednom origináli a v požadovanom počte kópií⁶. Vyplnenie žiadosti ručne alebo na stroji, ako aj predloženie žiadosti v inom ako stanovenom formáte, je neprípustné a takáto žiadosť bude z hodnotenia vyradená.

6. 2 Nevyhnutné dokumenty pre správne vypracovanie žiadosti

Na správne vyplnenie žiadosti a predloženie všetkých nevyhnutných dokladov je potrebné preštudovať si predovšetkým *Príručku pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku* a kritériá hodnotenia zverejnené v *Hodnotiacich hárkoch*, vydané SAIA, n. o., ako aj *Príručku pre konečného prijímateľa/príjemcu pomoci/sprostredkovateľa blokového grantu z Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu*, vydanú Úradom vlády SR a ďalšie rámcové usmernenia a pravidlá, ktoré sú zverejnené na www.saia.sk (časť **Fond NIL na podporu spolupráce v oblasti vzdelávania - Finančný mechanizmus EHP / Nórsky finančný mechanizmus**).

7. HODNOTENIE A VÝBER PREDLOŽENÝCH ŽIADOSTÍ

Predložené žiadosti budú najskôr posúdené z hľadiska administratívnej zhody, oprávnenosti a kvality projektu sprostredkovateľom.

V prípade, že predložená žiadosť nevyhovuje nevyhnutným podmienkam na splnenie administratívnej zhody a/alebo kritérií oprávnenosti, žiadateľ o tom bude informovaný e-mailom a faxom a bude môcť doplniť chýbajúce informácie v lehote do dvoch pracovných dní od doručenia e-mailu a faxu od sprostredkovateľa, ktorým ho vyzýva na odstránenie nedostatkov.

Predložené, kompletne žiadosti spolu s komentármi vypracovanými sprostredkovateľom budú postúpené príslušnej hodnotiacej komisii. Pre výber projektov sú rozhodujúce nasledovné kritériá:

- a) naplnenie hlavných cieľov výzvy a uskutočniteľnosť projektu
- b) zapojenie partnerov z cieľových krajín
- c) primeraný podiel všetkých partnerov na aktivitách navrhnutých v projekte (dôraz na obojstrannosť a vyváženosť aktivít)
- d) zapojenie študentov a doktorandov (ak je relevantné) do plánovaných aktivít
- e) jasný a opodstatnený rozpočet projektu, nadväzujúci na dosiahnutie cieľov aktivít projektu
- f) komplexnosť predloženého projektu
- g) rovnomernosť rodového zastúpenia účastníkov na realizovaných aktivitách (ak je to v daných podmienkach žiadateľa možné)
- h) regionálne rozmiestnenie žiadateľov

Rada Fondu NIL na základe hodnotenia žiadostí, ktoré vypracuje príslušná hodnotiaca komisia, vydá rozhodnutie, ktorým žiadateľom bude poskytnutý NFP. Sprostredkovateľ písomne oznámi všetkým žiadateľom rozhodnutie Rady Fondu NIL do 10 pracovných dní od vydania tohto rozhodnutia. V prípade kladného rozhodnutia bude žiadateľovi zaslaný návrh Zmluvy o poskytnutí NFP.

Zoznam vybraných projektov bude zverejnený na internetovej stránke SAIA www.saia.sk, v periodiku vydávanom sprostredkovateľom a na internetovej stránke Národného kontaktného bodu www.eeagrants.sk.

8. TERMÍN PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ

Konečný termín predkladania žiadostí v rámci výzvy č. 0002 je **8. január 2009**. V prípade zaslania žiadosti poštou je nevyhnutné, aby najneskorší dátum na pečiatke pošty bol 08.01.2009. V prípade osobného doručenia alebo doručenia kuriérom sa žiadosti prijímajú do 08.01.2009 **do 16.00 h**.

Žiadosti doručené v neskoršom termíne budú z hodnotenia vyradené.

9. DORUČENIE VYPRACOVANÝCH ŽIADOSTÍ

Žiadosti je možné doručiť osobne, doporučenou poštou alebo kuriérom na adresu sprostredkovateľa:

SAIA, n. o.
Námestie slobody 23
812 20 Bratislava 1

Žiadosti musia byť v uzatvorenej obálke označenej názvom projektu, nápismi „Neotvárať“ a „Fond NIL“.

10. KONTAKT

Ďalšie informácie týkajúce sa „Fondu NIL na podporu spolupráce v oblasti vzdelávania“ môžete získať v:

SAIA, n. o.
Námestie slobody 23
812 20 Bratislava 1

tel: 02-544 11 464, 544 11 484
fax: 02-544 11 429

e-mail: fondNIL@saia.sk
webstránka: www.saia.sk

kontaktné osoby:

PaedDr. Karla Zimanová, PhD., projektová manažérka
Ing. Jana Sedláková, finančná manažérka

Ďalšie informácie o Finančnom mechanizme EHP a Nórskom finančnom mechanizme môžete nájsť na stránkach www.eeagrants.sk a www.eeagrants.org.

11. ZOZNAM PRÍLOH K VÝZVE

1. Formulár žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (spolu so zoznamom povinných príloh)
2. Príručka pre žiadateľa o poskytnutie NFP
3. Hodnotiace hárky pre formálne a odborné hodnotenie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
4. Príručka pre konečného prijímateľa/príjemcu pomoci/sprostredkovateľa blokového grantu z Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu
5. Podrobné ustanovenia o oprávnenosti výdavkov